

Согласовано
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия №4 им. А. С. Пушкина»
Протокол от «30»августа 2016 г. №1

Утверждено
приказом директора
от «30» августа 2016 г. № 263

**Порядок
организации образовательной деятельности
в условиях отмены занятий при резких понижениях температуры атмосферного
воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации образовательной деятельности МБОУ «Гимназия № 4 им. А.С. Пушкина» (далее Гимназия) в условиях отмены занятий при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера (далее – Порядок) разработан с целью установления единых требований к деятельности Гимназии в активированные дни, обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов, а также сохранения здоровья обучающихся. Независимо от количества дней в учебном году, когда были отменены занятия, Гимназия несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, а также качество образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- письмом Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 20.01.2016 г. № 7590 «Методические рекомендации охраны здоровья обучающихся при неблагоприятных погодных условиях».

2. Организация информационной работы в дни отмены занятий

2.1. Администрация Гимназии доводит до сведения всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников):

- сведения в средствах массовой информации (далее - СМИ), транслирующих объявление о температуре атмосферного воздуха, а также времени предоставления объявлений СМИ;

- об отмене занятий в Гимназии в связи с резким понижением температуры атмосферного воздуха, карантином и другими чрезвычайными ситуациями техногенного характера;
 - информацию о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранения жизни и здоровья обучающихся;
 - информацию о формах получения заданий в активированные дни (информационный стенд, сайт общеобразовательного учреждения, средства телефонной связи и др.) с указанием ответственных лиц (контактных телефонов) за предоставление сведений о домашних заданиях по учебным предметам;
 - содержание настоящего Порядка с целью реализации образовательной программы в полном объеме.
- 2.2. Классные руководители проводят разъяснительную работу по данному Порядку с обучающимися. Факт проведённой разъяснительной работы фиксируется в классных журналах по технике безопасности.
- 2.3. Классные руководители на родительских собраниях:
- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по данному Порядку. Факт проведения разъяснительной работы фиксируется протоколом родительского собрания;
 - доводят информацию о том, что:
 - а) родители (законные представители) самостоятельно принимают решение о направлении ребенка в Гимназию;
 - б) родителям (законным представителям) при принятии решения о посещении Гимназии необходимо учитывать сопутствующие факторы (направление и силу ветра, расстояние от места жительства до Гимназии, переносимость ребенком пониженных температур и пр.);
 - в) в случае принятия решения о посещении Гимназии в дни с неблагоприятными погодными условиями родителям (законным представителям) необходимо обеспечить сопровождение обучающихся начальных классов в школу и обратно домой.
- 2.4. Информация о режиме работы Гимназии в дни отмены занятий размещается на информационном стенде, сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Функции администрации Гимназии в условиях отмены занятий в активированный день¹

3.1. В случае отмены занятий при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера:

Директор Гимназии:

- издает приказ об организации образовательной деятельности в условиях отмены занятий в активированный день;
- контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- осуществляет контроль за организацией питания обучающихся, пришедших в Гимназию.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений Гимназии об организации работы Гимназии в активированный день;
- размещает на сайте Гимназии информацию о режиме отмены занятий в связи с

¹ Дневное время суток, когда образовательная деятельность в Учреждении отменяется, то есть учебные занятия не проводятся, например, в связи с несоответствием температуры наружного воздуха норме, установленной графиком температурного режима.

низкой температурой воздуха внешней среды;

- организует работу по учету обучающихся, пришедших в школу в активированный день;
- обеспечивает разработку плана мероприятий, направленных на обеспечение выполнения в полном объеме образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедшими на занятия в активированный день;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни: виды, количество работ, форму обучения (электронное обучение², дистанционная форма³, самостоятельная работа и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляет контроль за индивидуальной работой (в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы и т.д.) с обучающимися, не пришедшими на занятия;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Гимназии в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях.

Дежурный администратор:

- ведет учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день;
- контролирует прием обучающихся с целью недопустимости отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками Гимназии в активированный день без информирования родителей (законных представителей);
- доводит информацию о количестве обучающихся до заместителя директора по учебно-воспитательной работе (директора);
- обеспечивает контроль организации ухода обучающихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей).

4. Деятельность педагогов в условиях отмены занятий в активированный день

- 4.1. Периоды отмены учебных занятий в отдельных классах либо в целом по Гимназии для обучающихся при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, в связи с карантином и другими чрезвычайными ситуациями техногенного характера являются рабочим временем педагогических и других работников Гимназии.
- 4.2. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется учебной нагрузкой.
- 4.3. В период отмены учебных занятий учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Гимназии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 № 69.

² К электронному обучению относится: самостоятельная работа с электронными материалами, с использованием персонального компьютера, КПК, мобильного телефона, DVD-проигрывателя, телевизора и других; получение консультаций, советов, оценок у удаленного (территориально) эксперта (преподавателя), возможность дистанционного взаимодействия; создание распределенного сообщества пользователей (социальных сетей), ведущих общую виртуальную учебную деятельность; своевременная круглосуточная доставка электронных учебных материалов; стандарты и спецификации на электронные учебные материалы и технологии, дистанционные средства обучения и т.д.

³ Дистанционная форма - это организованная по определенным темам, учебным дисциплинам образовательная деятельность, предусматривающая активный обмен информацией между обучающимися и учителем-предметником, а также между самими обучающимися, и используемые в максимальной степени современные средства информационных технологий (аудиовизуальные средства, персональные компьютеры, средства телекоммуникаций и др.)

4.4. Педагоги:

- проводят разного вида занятия с обучающимися, пришедшими в Гимназию (если в классе больше 50% детей – уроки, если меньше – групповые и индивидуальные занятия);
- с целью обеспечения реализации содержания образовательных программ выполнения государственных образовательных стандартов разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся во время дней отмены занятий, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации обучающихся, формирования учебно-познавательного интереса⁴, планируют организацию необходимых консультаций с обучающимися, испытывающими затруднения при изучении учебного материала, доводят данную информацию до обучающихся (родителей (законных представителей)). Лабораторные и практические занятия при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на поздние сроки;
- проводят самостоятельную работу всех обучающихся с обменом учебной информацией через сайт Гимназии, электронный классный журнал, электронные почтовые ящики, а также занятия в дистанционной форме, используя возможности системы «Skype» или персональных сайтов;
- осуществляют индивидуальную, групповую деятельность обучающихся, пришедших в Гимназию в активированные дни, несут ответственность за сохранение здоровья, отправку домой;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;
- после активированных дней и карантина учителя при необходимости проводят дополнительные занятия (консультации, занятия различного типа и т.д.) с обучающимися. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал;
- своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме;
- независимо от количества дней отмены занятий в учебном году несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и учебным календарным графиком, а также качество образования обучающихся.

4.5. Классные руководители:

- заблаговременно организуют для родителей (законных представителей) разъяснительные беседы о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, по организации индивидуальной и групповой деятельности с обучающимися, прибывшими в Гимназию в активированные дни, по организации питания, по отправке учащихся по окончании занятий домой;
- организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания в этот день;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;

⁴ Виды заданий могут быть следующими: составление вопросов, плана ответа по теме, собственных заданий по теме, разработка дидактических материалов и т.д.

- в случае объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

5. Организация работы с обучающимися в условиях отмены занятий в активированный день

- 5.1. В активированный день деятельность Гимназии осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.
- 5.2. Организация образовательной деятельности в Гимназии во время активированного дня может проводиться через следующие формы:
- а) в случае прихода обучающегося в Гимназию:
 - учебные занятия согласно расписанию;
 - индивидуальные и групповые учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися, пропустившими учебные занятия по различным причинам;
 - интеллектуальные конкурсы;
 - занятия по исследовательской работе, работа в библиотеке;
 - занятия по дополнительному образованию и внеклассная работа;
 - и т.д.
 - б) в случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания (в том числе с обменом учебной информацией через сайт Гимназии, электронный классный журнал, электронные почтовые ящики, а также занятия в дистанционной форме, используя возможности системы «Skype» или персональных сайтов). Обучающийся представляет результаты выполненных заданий в активированные дни в соответствии с требованиями педагогов, при помощи электронной почты, персональных сайтов или при посещении Гимназии в первый учебный день.
- 5.3. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время активированных дней организуется в соответствии с учебным материалом, подготовленным и доведенным до сведения обучающихся педагогами.
- 5.4. Работа с обучающимися, пришедшими в школу во время активированного дня, проводится педагогами, классными руководителями, педагогами дополнительного образования в соответствии с расписанием на данный день в индивидуальной или групповой форме и может быть оценена в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов учащихся и только в случае достижения учащимися положительных результатов.
- 5.5. Приглашение обучающихся в активированные дни на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия разрешается только с согласия родителей.

6. Ведение документации

- 6.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, элективных и т.д.) в графе «Что пройдено на уроке» педагогами делается следующая запись:
- при условии присутствия на уроке 50% обучающихся класса и более (за исключением отсутствующих по болезни) в графе «Что пройдено на уроке» делается запись в соответствии с календарно-тематическим планированием, но с отметкой об активированном дне. С целью контроля за индивидуальной работой с обучающимися, не пришедшими на занятия, при условии присутствия 50% обучающихся класса и более (за исключением отсутствующих по болезни), отсутствующим обучающимся проставляется «Н».
 - при условии отсутствия обучающихся или присутствия на учебном занятии менее 50% обучающихся класса и выдачи заданий в электронном виде - в графе «Что пройдено на уроке» делается запись «Самостоятельная работа по теме «...» с

отметкой об активированном дне. Домашнее задание указывается в соответствующей графе.

- 6.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно в активированный день, может быть выставлена в графу журнала, соответствующую дате активированного дня.

7. Ответственность Гимназии и родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомиться с Порядком организации образовательной деятельности в условиях отмены занятий при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера;
- самостоятельно принимать решение о возможности непосещения ребенком Гимназии в активированные дни.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль за выполнением ребенком заданий в активированный день;
- в случае принятия решения о посещении ребенком Гимназии в активированный день обеспечить безопасность ребенка по дороге в школу и обратно.

7.3. Во время нахождения в школе ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несет Гимназия.

7.4. В случае объявления Управлением ГО и ЧС штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха директор Гимназии организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.